

วาระการประชุมคณะกรรมการประสานและติดตามงาน

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพินิตประชานาถ ชั้น ๑ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัดครูไทย

-
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายต่าง ๆ
 - ๑.๒ การบริหารงานบุคคล
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
 - ๓.๒ การประสานขอลดค่าเช่าหอพักเอกชนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
 - ๓.๓ โครงการ Innovation Club by GSB Startup
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ ขอส่งมอบป้ายรณรงค์เรื่องบุหรี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ๕.๑ รายงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ๕.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดโครงการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

รายงานการประชุมคณะกรรมการประสานและติดตามงาน

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมพินิตประชานาถ ชั้น ๑ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

.....

8 ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร	ประธาน
๒.	อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม	กรรมการและเลขานุการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี	กรรมการ
๖.	อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ	กรรมการ
๗.	อาจารย์อุมาพร ยุวชิต	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณรุ่ง ปภาพลิษฐ์	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์กนกพิชญ์ วิชญวรนนท์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข	กรรมการ
๑๓.	นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณฑลบุตร	ติดภารกิจ (ประชุม กพว.)
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกมล ปุญชเขตต์ทิกุล	ติดภารกิจ (ย้ายสำนักงาน)

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑.	นางลภัสสรดา นาคพริก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
----	---------------------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

2

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายต่าง ๆ

อธิการบดี กล่าวว่า ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างการจัดทำ (ร่าง) คำสั่ง
สภามหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย
๑) คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย และฝ่ายจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
๒) คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายกลั่นกรองหลักสูตร ๓) คณะกรรมการดำเนินงานของ
สภามหาวิทยาลัย ฝ่ายควบคุมความเสี่ยง ๔) คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน
งบประมาณ และการคลัง ๕) คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายวิจัย ๖) คณะกรรมการ
ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายธุรกิจ การลงทุน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ๗) คณะกรรมการ
ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา และท้องถิ่น ๘) คณะกรรมการ
ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งจะนำเสนอต่อนายก
สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายต่าง ๆ โดยมอบฝ่าย
เลขานุการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

16

๑.๒ การบริหารงานบุคคล

อธิการบดี กล่าวว่า ตามที่กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำบันทึกเรื่องการพัฒนาและการ
หมุนเวียนเรียนรู้งานว่า ๑) การโอนย้ายไม่กระทบต่อการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และเพื่อสามารถประเมินเข้าสู่
ตำแหน่งที่สูงขึ้นได้ ๒) การโอนย้ายปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ควรโอนย้ายไปในตำแหน่งที่
ใกล้เคียงกัน ๓) การโอนย้ายการมอบหมายเป็นไปตามมาตรฐาน ก.พ.อ. ที่กำหนด เพื่อมิให้เกิดผลกระทบใน
การประเมินในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ๔) ควรมีการประชุมเพื่อความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้า
หน่วยงาน มีการตกลงร่วมกันเพื่องานเป็นสำคัญ

ซึ่งในอนาคตอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งงานเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และ
พัฒนางาน และเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป

มติที่ประชุม มอบอาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารัชมรรณ รองศาสตราจารย์จิตรราภา กุณฑลบุตร และ
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล หรือกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาว่าตำแหน่งใดบ้างที่ต้องปรับเปลี่ยน
ตำแหน่งให้เหมาะสม ทั้งนี้ อาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้งานต่อไป

28

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

คณะกรรมการประสานและติดตามงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตรวจสอบรายงานการ
ประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รายงานว่า โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา แบ่งงานเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ ๑ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้รับหนังสือจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานจ้างงานตามโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งในการนี้ มหาวิทยาลัยได้วางแผนจ้างงานในการให้เก็บข้อมูลเพื่อจัดทำ Big data ในเขตพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ โดยจะใช้งบประมาณในส่วนนี้จำนวน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่ ๒ โดยเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏได้รับหนังสือ และประชุมร่วมกันเกี่ยวกับหลักการของโครงการนี้ ซึ่งสรุปเป็นชื่อโครงการ “ราชภัฏเพื่อพัฒนาเกษตรในชุมชนฐานราก” มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔ รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งหมด ๑๗ เดือน งบประมาณที่ใช้ยอดรวมทั้งหมดจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐ กว่าล้านบาท เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะยุวชนอาสา บัณฑิต เสริมรายได้ครัวเรือน เนื่องจากเป็นโครงการเร่งด่วน โดยในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพมหานครทั้ง ๕ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเสร็จแล้วเมื่อคืนที่ผ่านมา โดยจะจ้างงานประมาณ ๑๕,๐๐๐ คน มหาวิทยาลัยพระนคร เป็นมหาวิทยาลัยที่จ้างงานเยอะที่สุด เพราะมีพื้นที่รับผิดชอบมากที่สุด จำนวน ๖๐ คน ใช้งบประมาณจำนวน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท มีระยะเวลาในการรับสมัครและจัดสรรจำนวน ๑ เดือน น่าจะเป็นประโยชน์ในการตอบโจทย์พันธกิจของมหาวิทยาลัยต่อไป ส่วนหน่วยงานที่ทำงานร่วมกัน อาทิ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล สหกรณ์ และสำนักงานจังหวัด เรื่องการจ้างงาน คิดเป็นชุมชนละ ๓ คน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑,๗๐๓ คน แบ่งเฉลี่ยกันในแต่ละเขตพื้นที่ ส่วนจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑,๙๐๐ กว่าคน จังหวัดนครนายก จำนวน ๓๐๐ กว่าคน และอำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี จำนวน ๒๐๐ กว่าคน รวมแล้วจำนวน ๔,๒๖๘ คน เป็นประชาชนในพื้นที่ ยุวชนจิตอาสา และบัณฑิตจิตอาสา

อธิการบดี กล่าวว่า กรรมการทุกคนต้องประสานการดำเนินการและการบริหาร รวมถึงการเบิกจ่าย ให้ยึดหลักของกระทรวงอุดมศึกษา เป็นแนวทาง ทั้งนี้ ได้ประชุมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพมหานครแล้ว และมอบรองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อสิรี ศรีคุณ ทำการสรุปข้อมูล เพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบรายละเอียดต่อไป

ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยพระนคร มีอาคารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจฯ จึงต้องบูรณาการโครงการจ้างงานนี้ โดยต้องดำเนินการให้สมบูรณ์ที่สุด ควรมีหลักสูตรฝึกอบรมก่อนที่จะมีการจ้างงาน เพื่อสร้างงานให้คนในท้องถิ่นมีอาชีพ สามารถพึ่งพาตนเองได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การประสานขอลดค่าเช่าหอพักเอกชนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์ รายงานว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการ
ประสานฯ ได้มอบหมายให้ประสานผู้ประกอบการหอพักเอกชนในการขอลดค่าเช่าหอพัก เพื่อลดภาระ
4 ค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ปกครองและนักศึกษาผู้เช่าพักในหอพัก นั้น ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ลดค่าใช้จ่าย
ของนักศึกษาที่เช่าพัก พร้อมกับแบบสอบถามเรื่อง การให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาผู้เช่าพักในสถานการณ์
6 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา โดยกำหนดให้ส่งแบบสอบถามกลับมายังกองพัฒนานักศึกษา
ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะรวบรวมและรายงานข้อมูลต่อที่ประชุมต่อไป

8 **มติที่ประชุม** รับทราบ

10 ๓.๓ โครงการ Innovation Club by GSB Startup

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ให้ข้อสังเกตว่า จากการทำต้นเป็นกรรมการตัดสินคลิป
12 วีดีโอ โดยมี ๓ ข้อหลักที่หารือกันมาโดยตลอดคือ ๑) นักศึกษาที่ส่งผลงานเข้าประกวดจะเป็นนักศึกษากลุ่ม
เดิม สาขาเดิม ซึ่งอาจเป็นเพราะการประชาสัมพันธ์อาจจะยังไม่กว้างพอ หรือการอำนวยความสะดวกยังไม่
14 ทัวถึง เพราะนักศึกษาที่ส่งผลงานเข้าประกวดจะเป็นนักศึกษากลุ่มเดิม ๆ ไม่มีกลุ่มใหม่ ๒) นักศึกษาไม่กล้าเข้า
ไปใช้ห้องที่อาคารบูรณาการ เพราะช่วงเวลาที่นักศึกษา สามารถทำงานได้คือช่วงเย็นหลังจากเรียนเสร็จแล้ว
16 แต่ห้องปฏิบัติการนี้เปิดเฉพาะกลางวัน เป็นไปได้หรือไม่ว่าจะสามารถขยายเวลาเพื่ออำนวยความสะดวกให้
นักศึกษาได้เข้าใช้ได้หรือไม่ ๓) มีผลงานที่นักศึกษาส่งมาประกวดมาก แต่ผลงานที่ส่งมานั้นไม่ตรงแนวความคิด
18 ของโครงการจำนวนมาก เมื่อโครงการได้แนวความคิดแล้วควรให้กรรมการชี้แจงกับผู้แทนนักศึกษา เพื่อให้ได้
ความเข้าใจที่ชัดเจนและเพื่อให้ได้ผลงานที่ดี

20 อธิการบดี กล่าวว่า ควรวิเคราะห์ปัญหาว่า เป็นเพราะเหตุใดนักศึกษาจึงเป็นกลุ่มเดิม ๆ อาจ
เป็นเรื่องการบริหารจัดการ ส่วนเรื่องการใช้อาคารนั้น ควรหารือกันในคณะกรรมการว่า จะใช้วิธีใดในการใช้
22 ห้องปฏิบัติการตามข้อสังเกตดังกล่าว รวมถึงการเชื่อมโยงกับอาคารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ ควรหารือเพื่อเตรียม
ความพร้อมก่อนที่จะเปิดภาคเรียน

24

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

26 ๔.๑ ขอส่งมอบป้ายรณรงค์เรื่องบุหรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข รายงานว่า ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนเข้าร่วม
28 ประชุม และนำตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “เยาวชนอุดมศึกษาขับเคลื่อนสุข
ภาวะ รุ่นที่ ๓” โดยในการนี้ได้รับมอบป้ายรณรงค์เรื่องบุหรี ประกอบด้วย ป้ายห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร/
30 สถานที่ จำนวน ๑๒๐ ใบ และป้ายเขตสูบบุหรี่ จำนวน ๓๐ ใบ จึงขอมอบป้ายรณรงค์ดังกล่าวให้กับ
มหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการรณรงค์ต่อไป รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตาม
32 ระเบียบวาระนี้

อธิการบดี กล่าวว่า ควรแจ้งให้คณบดีรับทราบ และหาพื้นที่ให้กองอาคารสถานที่ฯ ไปติด
2 ป้ายดังกล่าว ทั้งนี้ขอมอบกองอาคารสถานที่ฯ ทำหนังสือแจ้งให้ตัวแทนคณะมาหาหรือว่าจะติดที่ใด ซึ่งควร
ดำเนินการให้เสร็จก่อนเปิดเทอม นอกจากนี้ศูนย์ข้อมูลและบริการ ควรประชาสัมพันธ์แจ้งให้ประชาคมทราบ
4 และให้กองพัฒนานักศึกษาและอาจารย์ คอยกำกับ ดูแล และตักเตือนนักศึกษาให้ปฏิบัติตามมาตรการต่อไป
มติที่ประชุม รับทราบโดย

6 ๑) มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข ทำหนังสือแจ้งกองอาคารสถานที่ฯ ในการส่งมอบ
ป้ายรณรงค์ พร้อมรายละเอียด

8 ๒) มอบกองอาคารสถานที่ฯ ทำหนังสือแจ้งให้คณะส่งตัวแทนมาหาหรือรายละเอียดการติด
ป้ายและการจัดทำผังพื้นที่สูบบุหรี่ โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียน

10 ๓) มอบศูนย์ข้อมูลและบริการดำเนินการประชาสัมพันธ์รณรงค์การไม่สูบบุหรี่และพื้นที่สูบ
บุหรี่ยุทธวิธีให้ทราบโดยทั่วกัน

12 ๔) มอบกองพัฒนานักศึกษาและคณะกำกับดูแลและตักเตือนให้นักศึกษาปฏิบัติตาม
มาตรการต่อไป

14

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

16 **๕.๑ รายงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสริ ศรีคณ รายงานว่า ด้วยสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้เชิญ
18 ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ OIT ที่ O๓๖-O๓๗)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดนี้
20 ประกอบด้วย กองนโยบายและแผน สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา และกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
เพื่อหารือในการจัดทำรายงานประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต สำนักงาน
22 ปปท. จะให้หน่วยงานเลือกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ โดยมีหัวข้อมาให้เลือก มหาวิทยาลัยจะต้อง
เลือกประเด็นที่มีการดำเนินการไปแล้ว จึงได้เลือกประเด็นเรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายการอบรม
24 และการประชุม ซึ่งกองคลังได้ทำแนวปฏิบัติเรื่องการเบิกจ่ายค่าอาหารและได้แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกันแล้ว
โดยได้อิงจากกระทรวงการคลัง ซึ่งผู้เบิกจ่าย ผู้ตรวจ ก็มีดุลพินิจที่แตกต่างกัน จึงได้กำหนดมาเป็นหลักเกณฑ์ที่
26 หน่วยงานต้องรับทราบและปฏิบัติไปในทางเดียวกัน และได้แจ้งให้ทราบเมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา
รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

28 ทั้งนี้ รายงานนี้ เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประสานฯ แล้วก็จะนำเข้าพิจารณา
ในคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในการตรวจประเมินต่อไป

30 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ และให้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ต่อไป

32

๕.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดโครงการ

2 **ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**

รองศาสตราจารย์ณัฐ มากุล รายงานว่า สำนักประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำ (ร่าง)

4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดโครงการฝึกอบรม การจัดงาน และการ
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการดูแลและการเฝ้าระวังการระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยมี
6 หัวข้อหลักตามข้อ ๒.๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร ๒.๒) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นสำหรับการเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายนอกที่จัดในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ
8 ๒.๓) ค่าวัสดุที่ใช้ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดดังกล่าว
ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

10 อธิการบดี กล่าวว่า ประกาศดังกล่าวเป็นไปตามมาตรการของรัฐบาล ส่วนเรื่องการจัดการ
เรียนการสอนออนไลน์ ต้องจัดทำข้อบังคับต่างหาก ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อให้ทันต่อการประกาศใช้
12 ก่อนเปิดภาคเรียน ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น ๆ ว่า มีแนวปฏิบัติอย่างไร เพื่อให้เป็นไปใน
ทิศทางเดียวกันและนำมาปรับให้เหมาะสมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จากนั้นให้ผ่านการพิจารณาจาก
14 คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมายฯ ทั้งนี้ ให้นำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดโครงการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
16 รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม กล่าวว่า วิทยาลัยการฝึกหัดครูได้จัดทำประกาศเรื่องนี้
18 เช่นกัน จึงควรหารือกันว่า หากเป็นเรื่องเดียวกันก็ควรปรับให้เหมาะสมเป็นฉบับเดียวต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดโครงการ
20 ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยต่อไป

22 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

24 **๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป**

หมายกำหนดการประชุมคณะกรรมการประสานและติดตามงาน ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓ วัน
26 พฤษภที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์
๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

28 **มติที่ประชุม** รับทราบ

30 **เลิกประชุมเวลา** ๑๒.๓๕ น.

32

34

36

นางลภัสสรดา นาคพริก

จดบันทึกการประชุม

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม